

ZMLUVA č. 2015/0036

**o uhradení ekonomicky oprávněných nákladov prijímateľa finančných prostriedkov,
ktorého zriadil alebo založil Bratislavský samosprávny kraj**

**čl. I.
ZMLUVNÉ STRANY**

1. Poskytovateľ finančných prostriedkov

sídlo:

štatutárny zástupca:

IČO:

DIČ:

bankové spojenie:

IBAN:

(ďalej len „poskytovateľ FP“)

Trenčiansky samosprávny kraj

K dolnej stanici 7282/20A 911 01 Trenčín

Ing. Jaroslav Baška, predseda

36126624

2021613275

Štátna pokladnica

SK51 8180 0000 0070 0050 4489

2. Prijímateľ finančných prostriedkov

sídlo:

štatut. zástupca:

IČO:

DIČ:

bankové spojenie:

IBAN:

Právna forma a dátum registrácie:

GAUDEAMUS - zariadenie komunitnej rehabilitácie

Mokrohájska 3, 844 08 Bratislava

PhDr. Štefan Tvarožek, riaditeľ

00603287

Štátna pokladnica, Radlinského 32, 810 05 Bratislava 15

SK60 8180 0000 0070 0047 1832

rozpočtová organizácia Bratislavského samosprávneho
kraja v zmysle registračnej karty BSK z 28.08.2014

(ďalej len „prijímateľ FP“)

uzatvárajú podľa § 81 písm. h) bod 2 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov a v platnom znení neskorších predpisov (ďalej len zákon č. 448/2008 Z. z. o soc. službách) túto zmluvu.

**čl. II.
PREDMET ZMLUVY**

1. Predmetom zmluvy je uhradenie ekonomicky oprávnených nákladov (EON) podľa § 72 ods. 5 zákona č. 448/2008 Z. z. v domove sociálnych služieb pre prijímateľov sociálnej služby na základe § 71 ods. 7 zákona č. 448/2008 Z. z. o soc. službách. Výška finančných prostriedkov je stanovená v závislosti od reálneho počtu dní poskytovania sociálnej služby v roku 2015 a uvedených podmienok v tejto zmluve.
2. Prijímateľ FP sa zaväzuje poskytnúť sociálnu službu na základe právoplatného rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu.
3. Poskytovanie sociálnej služby je požadované pre prijímateľov sociálnej služby s trvalým bydliskom v územnom obvode Trenčianskeho samosprávneho kraja (ďalej len TSK) o ktorej poskytovanie prijímateľa FP vopred požiadal poskytovateľ FP na obdobie od 1.1.2015 do 31.12.2015. Poskytovateľ FP písomnou formou - osobitným listom alebo prostredníctvom elektronickej pošty, priebežne počas roka 2015 objedná poskytovanie sociálnej služby pre menovitý zoznam prijímateľov sociálnej služby, na ktorých budú poskytnuté finančné prostriedky. Písomná objednávka bude obsahovať meno, priezvisko, titul prijímateľa sociálnej služby, druh a forma poskytovanej sociálnej služby, dátum začatia poskytovania finančných prostriedkov v roku 2015, dátum ukončenia poskytovania finančných prostriedkov v roku 2015, stupeň odkázanosti/dátum správoplatnenia rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu a číslo spisu, pod ktorým je rozhodnutie vydané.

čl. III.
DRUH, FORMA A Miesto POSKYTOVANEJ SOCIÁLNEJ SLUŽBY

1. **Druh sociálnej služby**
Sociálna služba bude poskytovaná v súlade s § 12 ods. 1 písm. c) bod 1 a § 38 zákona č. 448/2008 Z. z. o soc. službách v domove sociálnych služieb.
2. **Forma sociálnej služby**
V súlade s § 13 ods. 5 zákona č. 448/2008 Z. z. o soc. službách bude poskytovaná pobytová forma sociálnej služby ako týždenná sociálna služba.
3. **Miesto poskytovania sociálnej služby** : GAUDEAMUS - zariadenie komunitnej rehabilitácie,
ul. Mokrohájska 3, 844 08 Bratislava

čl. IV.
VÝŠKA FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV A SPÔSOB ICH POSKYTNUTIA

Poskytovateľ FP sa zaväzuje poskytnúť finančné prostriedky v zmysle § 71 ods. 7 zákona č. 448/2008 Z. z. o soc. službách pre 1 prijímateľa sociálnej služby, preddavkovo a to štvrťročne - vo výške $\frac{1}{4}$ z celkových finančných prostriedkov na č. účtu v tvare IBAN SK60 8180 0000 0070 0047 1832 v Štátnej pokladnici, Radlinského 32, 810 05 Bratislava 15 na predmet zmluvy špecifikovaný v čl. II v nadväznosti na schválený rozpočet poskytovateľa FP

celkovo vo výške 4 312,80 Eur
(slovom: štyritisícristodvanásť eur a osemdesiat centov)

2. Poskytovateľ FP si počas platnosti zmluvy vyhradzuje právo, na základe oficiálne schválených EON zariadenia za rok 2014, Výkazu o poskytovaní registrovanej sociálnej služby a evidencie prijímateľa pobytovej sociálnej služby prehodnotiť výšku poskytnutých finančných prostriedkov v závislosti od počtu dní poskytnutej sociálnej služby.

Zmluvné strany sa dohodli, že zmena výšky poskytnutých finančných prostriedkov bude vykonaná písomným oznámením poskytovateľa FP doručeným prijímateľovi FP na adresu podľa čl. I. Písomným doručením oznámenia s návratkou sa toto stáva neoddeliteľnou súčasťou zmluvy a je záväzné pre účastníkov zmluvy.

čl. V.
ÚČEL, ČAS A SPÔSOB POUŽITIA FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

- a) Finančné prostriedky sa použijú výlučne na úhradu EON, ktoré vznikli v súvislosti s poskytovaním sociálnej služby na položky podľa § 72 ods. 5 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách.
- b) Poskytnuté finančné prostriedky nemôžu byť použité na financovanie poplatkov banke za vedenie účtu v tvare IBAN SK60 8180 0000 0070 0047 1832, pôžičiek, úverov, penále, pokút a iných záväzkov prijímateľa FP.
- c) Výška základných miezd, hradených z poskytnutých finančných prostriedkov zamestnancom prijímateľa FP pre výkon sociálnej služby, nesmie byť vyššia ako stanovuje stupnica platových taríf podľa platových tried a platových stupňov zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov a za podmienok stanovených zákonom č. 448/2008 Z. z. o soc. službách. Tieto osoby majú s prijímateľom FP uzatvorený pracovný pomer alebo dohodu o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru s dodržaním Zákonníka práce.
- d) Príplatky k mzde môžu byť hradené z poskytnutých finančných prostriedkov maximálne vo výške, ktorú určuje zákon č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, prípadne Zákonník práce. Ak tento právny predpis určuje výšku príplatku rozmedzím, môže sa príplatek ku mzde uhradiť z poskytnutých finančných prostriedkov len v dolnej hranici z rozpätia.

- e) Prijímateľ FP zodpovedá za hospodárenie s finančnými prostriedkami a je povinný v zmysle § 19 zákona č.523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov pri ich používaní zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účelnosť jeho použitia. V prípade porušenia finančnej disciplíny poskytovateľ FP postupuje v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- f) V prípade, že prijímateľ FP ukončí v priebehu rozpočtového roka poskytovanie sociálnej služby, je povinný vopred písomne oznámiť poskytovateľovi FP tieto skutočnosti.
- g) Ak prijímateľ FP skončí poskytovanie sociálnej služby v priebehu rozpočtového roka, zúčtuje finančné prostriedky ku dňu skončenia činnosti najneskôr do **10. dňa nasledujúceho mesiaca** po ukončení poskytovania sociálnej služby.
- h) Časové použitie celkových finančných prostriedkov je do **31.12.2015** vrátane zúčtovania bankou. V prípade jeho nedočerpania k vyznačenému dátumu je prijímateľ FP povinný vrátiť nedočerpanú sumu na účet poskytovateľa FP v tvare IBAN SK51 8180 0000 0070 0050 4489, variabilný symbol 1001003615 do **10.01.2016** a poslať o úhrade **avízo** na finančný odbor a oddelenie sociálnej pomoci.
- i) Prijímateľ FP je povinný poskytovateľovi FP vrátiť časť finančných prostriedkov, ktoré použil v rozpore s čl. II., IV. a čl. V. tejto zmluvy, v termíne do **10 dní** od oznámenia poskytovateľa FP o neoprávnenom použití finančných prostriedkov na účet poskytovateľa FP v tvare IBAN SK51 8180 0000 0070 0050 4489, variabilný symbol 1001003615 a poslať o úhrade **avízo** na finančný odbor a oddelenie sociálnej pomoci.
- j) V prípade vrátenia finančných prostriedkov v priebehu rozpočtového roka je prijímateľ FP povinný finančné prostriedky poukázať časovo podľa pokynov poskytovateľa FP na č. účtu v tvare IBAN SK51 8180 0000 0070 0050 4489, variabilný symbol 1001003615 a poslať o úhrade **avízo** na finančný odbor a oddelenie sociálnej pomoci.
- k) Ak prijímateľ FP uhradí z poskytnutých finančných prostriedkov počas účinnosti tejto zmluvy platby v prospech tretích osôb (napr. preddavky, zálohové platby) a na základe vyúčtovania týchto platieb vznikne tretím osobám povinnosť vrátiť prijímateľovi FP preplatok, po uplynutí účinnosti tejto zmluvy sa prijímateľ FP zaväzuje vrátiť na účet poskytovateľa FP v tvare IBAN SK51 8180 0000 0070 0050 4489, variabilný symbol 1001003615 preplatok vo výške rozdielu uhrádzaných zálohových platieb z finančných prostriedkov a vyúčtovaných skutočných nákladov do **15 dní** po prevzatí preplatku prijímateľom FP. Prijímateľ FP je povinný poslať o úhrade preplatku **avízo** na finančný odbor a oddelenie sociálnej pomoci.
- l) Pred poskytnutím finančných prostriedkov z rozpočtu TSK je prijímateľ FP povinný doručiť poskytovateľovi FP uzatvorenú a platnú zmluvu o poskytovaní sociálnej služby s prijímateľom sociálnej služby, na ktorého sú finančné prostriedky poskytnuté a dodatky k týmto zmluvám, ktoré pojednávajú o zmene úhrady za poskytovanú sociálnu službu.
- m) Prijímateľ FP je povinný pri určovaní úhrady za sociálnu službu postupovať v zmysle § 72 ods. 2 zákona č. 448/2008 Z. z. o soc. službách.

ČL. VI. SPÔSOB VYÚČTOVANIA FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

Prijímateľ FP je povinný do 10. pracovného dňa nasledujúceho štvrtroka:

- a) Vykonať zrozumiteľné a správne vyúčtovanie poskytnutých finančných prostriedkov za príslušný štvrtrok a predložiť súpis majetku zakúpeného z finančných prostriedkov poskytovateľa FP.
- b) Predložiť správu o čerpaní finančných prostriedkov a bankové výpisy z účtu, na ktorý boli finančné prostriedky poskytnuté. Správa musí obsahovať podrobné informácie o účele použitia finančných prostriedkov v zmysle Usmernenia predsedu TSK.

- c) Predložiť evidenciu prijímateľov sociálnej služby podľa § 95 ods. 7 zákona č. 448/2008 Z. z. soc. službách.

Poskytovateľ FP si vyhradzuje právo na základe výsledkov vlastnej kontrolnej činnosti alebo plnenia ustanovení čl. V. písm. a) až písm. c) tejto zmluvy vykonať úpravu výšky finančných prostriedkov tak, aby tento zodpovedal reálnemu stavu počtu prijímateľov sociálnej služby. Túto úpravu písomne oznámi prijímateľovi FP.

čl. VII. SPÔSOB VYKONÁVANIA KONTROLY

Poskytovateľ FP je oprávnený na základe písomného poverenia predsedu Trenčianskeho samosprávneho kraja vykonávať:

1. kontrolu úrovne poskytovania sociálnych služieb v zmysle § 81 písm. r) zákona č. 448/2008 Z. z. o soc. službách,
2. kontrolu hospodárenia s poskytnutými finančnými prostriedkami v zmysle § 81 písm. u) zákona č. 448/2008 Z. z. o soc. službách v sídle prijímateľa FP, resp. v mieste poskytovania sociálnej služby.

Žiadateľ ukladá opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov pri výkone pôsobnosti ustanovenej v písmenách r) a kontroluje ich plnenie na základe § 81 písm. t) zákona č. 448/2008 Z. z. o soc. službách. V tejto súvislosti je prijímateľ FP povinný umožniť a zabezpečiť príslušným zamestnancom TSK vstup do objektov, ktoré súvisia s predmetom kontroly, predkladať požadované doklady, informácie, vysvetlenia, súvisiace s vykonávanou kontrolou.

Zamestnanec TSK je v zmysle § 8 ods. 1 písm. c) zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov povinný zachovať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri výkone práce vo verejnom záujme a riadi sa ustanoveniami § 94 a § 94b zákona č. 448/2008 Z. z. o soc. službách.

čl. VIII. DÔVODY ZASTAVENIA POSKYTOVANIA FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

Poskytovateľ FP môže zastaviť poskytovanie finančných prostriedkov pre ďalší štvrťrok v rozpočtovom roku:

1. ak nebol zo strany prijímateľa FP dodržaný účel a spôsob použitia finančných prostriedkov podľa čl. V. tejto zmluvy,
2. ak prijímateľ FP neuhradil do poisťovní odvody poistného za zamestnanca a zamestnávateľa prislúchajúce k vyplateným mzdám,
3. ak boli zistené nedostatky pri vykonaní kontroly hospodárenia s finančnými prostriedkami,
4. ak boli zistené nedostatky pri vykonaní kontroly úrovne poskytovania sociálnych služieb,
5. ak prijímateľ FP nepredloží výročnú správu a doklady v zmysle čl. XII. ods. 1 a ods. 2, za predchádzajúci kalendárny rok, budú mu finančné prostriedky pozastavené až do doby splnenia tejto povinnosti. V prípade, že túto povinnosť nesplní ani po dobu platnosti zmluvy podľa čl. XI., nebude prijímateľovi FP pozastavená časť finančných prostriedkov poskytnutá vôbec,
6. ak prijímateľ FP nepredložil vyúčtovanie a správu o čerpaní finančných prostriedkov za štvrťrok v zmysle čl. VI. písm. a) a b) tejto zmluvy,
7. ak prijímateľ FP nepredloží evidenciu prijímateľov sociálnej služby v zmysle čl. VI. písm. c) tejto zmluvy,
8. ak prijímateľ FP do ôsmich dní písomne neoznámí poskytovateľovi FP zmenu alebo zánik skutočností zapisovaných do registra (poskytovateľov sociálnych služieb),
9. ak prijímateľ FP nepredloží poskytovateľovi FP uzatvorenú a platnú zmluvu o poskytovaní sociálnej služby s prijímateľom sociálnej služby, na ktorého sú finančné prostriedky poskytnuté.

**čl. IX.
DÔVODY VRÁTENIA FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV**

Prijímateľ FP je povinný vrátiť poskytovateľovi FP pomernú časť poskytnutých finančných prostriedkov ak:

1. použitie poskytnutých finančných prostriedkov bolo v rozpore s čl. II., čl. IV. a čl. V. tejto zmluvy,
2. prestal poskytovať sociálnu službu podľa čl. III. tejto zmluvy,
3. zanikol, alebo sa rozčlenil, zlúčil s iným subjektom,
4. nepredložil vyúčtovanie a správu o čerpaní finančných prostriedkov za štvrtý štvrťrok v zmysle čl. VI. tejto zmluvy.

**čl. X.
DÔVODY ODSÚPENIA OD PLNENIA ZMLUVY**

Poskytovateľ FP je oprávnený odstúpiť od plnenia uzatvorenej zmluvy:

1. ak prijímateľ FP neprijal alebo nesplnil opatrenia na odstránenie nedostatkov po vykonaní kontroly účelnosti využitia poskytnutých finančných prostriedkov alebo po vykonaní kontroly úrovne poskytovania sociálnych služieb v termíne uloženom kontrolou,
2. ak prijímateľ FP nepredloží štvrťročné vyúčtovanie ani do desiateho dňa po uplynutí lehoty stanovenej v čl. VI. písm. a) tejto zmluvy a ak nepredloží správu o čerpaní finančných prostriedkov a bankové výpisy z účtu, na ktorý boli finančné prostriedky poskytnuté ani do desiateho dňa po uplynutí lehoty stanovenej v čl. VI. písm. b) tejto zmluvy,
3. ak prijímateľ FP nepredloží evidenciu prijímateľov sociálnej služby ani do desiateho dňa po uplynutí lehoty stanovenej v čl. VI. písm. c) tejto zmluvy,
4. ak prijímateľ FP poskytoval počas účinnosti tejto zmluvy službu osobám, ktoré nespĺňali podmienky na poskytovanie sociálnej služby v zmysle čl. II. a III. tejto zmluvy,
5. ak prijímateľ FP naplnil niektoré z ustanovení čl. IX. tejto zmluvy,
6. ak prijímateľ FP hrubo porušil podmienky zmluvy podľa čl. XII. ods. 7 tejto zmluvy.

Odstúpením od zmluvy sa zmluva zrušuje a to dňom účinnosti odstúpenia od zmluvy. Odstúpenie od zmluvy je účinné dňom doručenia oznámenia o odstúpení od zmluvy. Prijímateľ FP je povinný do 14 dní odo dňa účinnosti odstúpenia od zmluvy vrátiť poskytovateľovi FP časť finančných prostriedkov, ktoré nevyčerpal do dňa predchádzajúceho dňu účinnosti odstúpenia od zmluvy. V prípade omeškania s vrátením finančných prostriedkov je povinný zaplatiť z tejto sumy úrok z omeškania vo výške 0,05% za každý deň z omeškania.

Zmluvu je možné ukončiť aj dohodou oboch zmluvných strán.

**čl. XI.
DOBA PLATNOSTI ZMLUVY**

Zmluva sa uzatvára na obdobie od 1.1.2015 do 31.12.2015, pričom nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami zmluvných strán a účinnosť v nasledujúci deň po jej zverejnení podľa platnej právnej úpravy od 01.01.2011 v Slovenskej republike. Zmluvné strany berú na vedomie, že ak by nedošlo k zverejneniu tejto zmluvy v lehote do troch mesiacov od jej uzavretia platí, že k uzavretiu zmluvy nedošlo zo zákona.

**čl. XII.
OSOBITNÉ USTANOVENIA**

1. Prijímateľ FP vypracuje a predloží výročnú správu do **15. júla** tohto kalendárneho roka podľa § 110i a § 67a zákona č. 448/2008 Z. z. o soc. službách.
2. Prijímateľ FP predloží poskytovateľovi FP v termíne do **31.01.2016** potvrdenie, že nemá evidované nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia a že nemá evidované daňové nedoplatky, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia k 31.12.2015.

3. Prijímateľ FP je povinný podľa usmernenia poskytovateľa FP - oddelenia sociálnej pomoci predložiť poskytovateľovi FP v termíne do **31.01.2016** výšku príjmov z úhrad za poskytovanú sociálnu službu, v ktorých nebudú zahrnuté príjmy súvisiace s činnosťami v zmysle § 77 ods. 9 zákona č. 448/2008 Z. z. o soc. službách (napr. pedikúra, manikúra, kaderník a pod.).
4. Prijímateľ FP je povinný podľa usmernenia poskytovateľa FP – oddelenia sociálnej pomoci predložiť poskytovateľovi FP v termíne do **28.02. nasledujúceho rozpočtového roka** výšku EON v zmysle § 72 ods. 5 zákona č. 448/2008 Z. z. o soc. službách.
5. Prijímateľ FP je povinný zriadiť účet pre poskytnuté finančné prostriedky a viesť účtovníctvo podľa § 67a zákona č. 448/2008 Z. z. a zároveň vyznačiť na origináli účtovného dokladu „*hradené z finančných prostriedkov TSK vo výške...*“ Prijímateľ FP si môže uplatniť vzniknuté EON z finančných prostriedkov TSK len za predpokladu, že si ich neuplatňuje z iného zdroja financovania (napr. štátny rozpočet, rozpočty obcí, príspevok z ÚPSVR a pod.).
6. Prijímateľ FP je povinný postupovať pri obstarávaní tovarov a služieb v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
7. Za hrubé porušenie zmluvy sa považuje najmä: neplatenie odvodov do poisťovní, poskytovanie sociálnych služieb osobami nesplňajúcim podmienky zákona č. 448/2008 Z. z. o soc. službách a pod..
8. Prijímateľ FP vyhlasuje, že nemá žiadne záväzky voči daňovému úradu, sociálnej poisťovni, zdravotným poisťovniam a voči poskytovateľovi FP. V prípade zistenia týchto skutočností, poskytovateľ FP má právo odstúpiť od tejto zmluvy alebo zastaviť poskytovanie finančných prostriedkov až do vyrovnania záväzkov prijímateľa FP.
9. Zmluvné strany sa dohodli, že z dôvodu nedostatku voľných kapacít poskytovateľa FP uzatvárajú predmetnú zmluvu a prijímateľ FP dá k dispozícii požadovanú kapacitu

čl. XIII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých každý účastník zmluvy dostane dva exempláre.
2. Zmluva môže byť zmenená len písomnými dodatkami, riadne odsúhlasenými a podpísanými kompetentnými stranami s výnimkou čl. IV. ods. 1 .
3. Vzťahy medzi zmluvnými stranami neupravené touto zmluvou sa spravujú príslušnými ustanoveniami zákona č. 448/2008 Z. z. o soc. službách a zákonom č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.
4. Zmluvné strany prehlasujú, že zmluvu uzatvárajú slobodne, vážne a zrozumiteľne a na znak súhlasu s jej obsahom a vôle byť ňou viazaní ju podpisujú.

Trenčín, 17.02.2015

Ing. Jaroslav Baška
predseda

PhDr. Štefan Tvarožek
riaditeľ